

УТВЕРЖДАЮ Директор МОУ "

Новомичуринская СОШ № 1"

(наименование объекта)

В. Н. Сизова

(подпись)

(фамилия, инициалы)

« _____ » 20 __ г.



**ПЛАН
ОБЕСПЕЧЕНИЯ АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ ЗАЩИЩЕННОСТИ И
ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

муниципального общеобразовательного учреждения "Новомичуринская средняя
общеобразовательная школа № 1" Пронского района Рязанской области

РАЗДЕЛ I. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

№ п/п	Проводимые мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
1	Составление (уточнение) плана антитеррористической защищенности и пожарной безопасности МОУ «Новомичуринская СОШ № 1», его согласование с правоохранительными и другими компетентными службами	Ежегодно	Директор
2	Разработка должностных инструкций, памяток и других нормативных и методических материалов, определяющих порядок действий сотрудников объекта, охраны и посетителей по обеспечению антитеррористической защищенности и пожарной безопасности школы в повседневной деятельности и в случае возникновения чрезвычайных ситуаций различного характера (далее - ЧС).	По необходимости	Преподаватель-организатор ОБЖ
3	Заключение договоров на охрану с ЧОП (УВО при УВД Рязанской области).	По необходимости	Директор
4	Первичный инструктаж сотрудников МОУ «Новомичуринская СОШ № 1» по выполнению ими своих должностных обязанностей и в случае возникновения ЧС.	По необходимости	Директор
5	Разработка планов проведения инструкторско-методических занятий и практических тренировок с сотрудниками МОУ «Новомичуринская СОШ № 1» и охраны по действиям в случае возникновения ЧС с привлечением специалистов из компетентных служб (МВД, ФСБ, МЧС и др.) и отработкой путей и способов эвакуации людей при различных сценариях возникновения ЧС	По отдельному графику	Директор, преподаватель-организатор ОБЖ
6	Разработка (уточнение) мероприятий по обеспечению быстрого оповещения правоохранительных и других компетентных органов, созданию условий для быстрой эвакуации людей, документов, материальных ценностей из опасной зоны.	По необходимости	Директор, преподаватель-организатор ОБЖ
7	Оформление стендов, плакатов и другой наглядной агитации по действиям в условиях возникновения различных ЧС.	По необходимости	Директор
8	Разработка мероприятий, направленных на поддержание в постоянной исправности и готовности к применению средств сигнализации, громкоговорящей связи, пожаротушения, совершенствование инженерно-технических средств охраны, поддержание в постоянной	По необходимости, по договору	Директор, зам. директора по АХР, главный инженер

	готовности путей эвакуации. Организация постоянного контроля за школой и прилегающей к ней территории.		
9	Разработка мероприятий, направленных на обеспечение пожарной безопасности МОУ «Новомичуринская СОШ № 1» (разработка инструкции, определяющей действия персонала по обеспечению безопасной и быстрой эвакуации людей в случае пожара, определение порядка проведения временных огневых и других пожароопасных работ, осмотра и закрытия помещений после окончания работы и т.д.).	По необходимости	Директор, преподаватель-организатор ОБЖ,
10	Определение порядка и срока прохождения противопожарного инструктажа и занятий по пожарно-техническому минимуму, а также назначение ответственных за их проведение.	Ежегодно	Директор
11	Разработка плана повышения антитеррористической защищенности и пожарной безопасности объекта.	Ежегодно	Директор

РАЗДЕЛ П. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ ЗАЩИЩЕННОСТИ И ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ОБЪЕКТА В ПОВСЕДНЕВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МОУ «Новомичуринская СОШ № 1»

№ п/п	Проводимые мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
<i>а) администрация МОУ «Новомичуринская СОШ № 1»</i>			
1	Принятие доклада от дежурных по режиму о происшествиях и готовности школы к проведению занятий (других мероприятий).	С прибытием на работу (в установленное время)	Дежурный руководитель (зам. директора по УВР)
2	Проверка наличия и исправности средств связи, оповещения, сигнализации и пожаротушения объекта.	Ежедневно	Зам. директора по АХР
3	Инструктаж должностных лиц, обеспечивающих выполнение мероприятий антитеррористической защищенности и пожарной безопасности.	Ежедневно	Зам. директора по АХР
4	Обследование школы с целью оценки степени её антитеррористической защищенности и пожарной безопасности.	Не реже 1 раза в неделю	Зам. директора по АХР
5	Проведение занятий по действиям при различных чрезвычайных ситуациях с практической отработкой плана эвакуации с привлечением всего постоянного и переменного состава.	Ежеквартально	Директор
6	Контроль за работой сторожей и дежурных по режиму.	Согласно графика	Зам. директора по АХР
7	Подведение итогов работы за месяц и уточнение задач на следующий месяц.	Ежемесячно	Директор
<i>б) силы охраны</i>			
1	Осмотр школы на предмет выявления взрыво-пожароопасных предметов, ядовитых веществ и др.	Ежедневно	Дежурный по режиму
2	Доклад дежурному руководителю МОУ «Новомичуринская СОШ № 1» о ходе несения дежурства и готовности школы к проведению занятий (других мероприятий).	С прибытием дежурного руководящего работника (в установленное время)	Старший смены охраны
3	Проверка наличия и исправности средств связи, оповещения, сигнализации и пожаротушения.	В ходе дежурства	Дежурный по режиму
4	Инструктаж смены охраны по вопросам антитеррористической защищенности и пожарной безопасности школы.	Ежедневно	Зам. директора по АХР

Осуществление пропускного режима, контроль за соблюдением мер пожарной безопасности.

В ходе дежурства | Дежурные по режиму _____

РАЗДЕЛ III. МЕРОПРИЯТИЯ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫЕ В МОУ «НОВОМИЧУРИНСКАЯ СОШ № 1» ПРИ ВОЗНИКНОВЕНИИ УГРОЗЫ ИЛИ СОВЕРШЕНИИ ТЕРРОРИСТИЧЕСКОГО АКТА, ПОЖАРА, АВАРИИ ИЛИ СТИХИЙНОГО БЕДСТВИЯ

№ п/п	Проводимые мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
<i>а) администрация</i>			
1	По возможности уточнить обстановку у дежурных по режиму, других источников информации.	Немедленно	Директор
2	В случае совершения (угрозы совершения) террористического акта немедленно информировать дежурную часть ОВД и соответствующие районные подразделения УФСБ России по Рязанской области.	Немедленно	Директор
3	При обнаружении предметов, имеющих сходство с самодельными взрывными устройствами, принять меры по недопущению на них физического воздействия, немедленной эвакуации людей из помещений (или прилегающей территории), где находятся обнаруженные предметы, и обеспечить их охрану до прибытия представителей правоохранительных органов.	Немедленно	Директор
4	Руководство действиями сотрудников школы, обучающихся (посетителей) в условиях угрозы или возникновения чрезвычайной ситуации.		Директор
5	Действия в соответствии с требованиями должностных инструкций и указаниями сотрудников правоохранительных органов.		Директор, персонал
<i>б) силы охраны</i>			
1	Сообщить директору МОУ «Новомичуринская СОШ № 1» о ЧС и принятых мерах.	Немедленно	Зам. директора по АХР, дежурные по режиму
2	Действия в соответствии с требованиями должностных инструкций и указаниями сотрудников правоохранительных органов.		Дежурные по режиму

Заместитель директора по АХР

В.А. Остапенко