



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор Муниципального  
общеобразовательного учреждения  
«Новомичуринская средняя  
общеобразовательная школа №1»

Сизова В. Н.

Приказ №70/10 от 30.08. 2024 г.

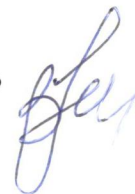
**План**

**мероприятий по противодействию коррупции в Муниципальном общеобразовательном учреждении  
«Новомичуринская средняя общеобразовательная школа №1»  
на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные за исполнение	Отметка об исполнении
1	2	3	4	5
1.	<p>Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в учреждении, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- активизация работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции в учреждении;</li> <li>- формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей;</li> <li>- недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки</li> </ul>	в течение учебного года	Вислогузов В.В.	
2.	Проведение проверок по поступившим уведомлениям о фактах обращения к работникам учреждения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и направление материалов проверок в органы прокуратуры и иные федеральные государственные органы	в течение учебного года	Чечеткина О.И.	
3.	Обеспечение работы телефона доверия для обращения граждан по фактам коррупционной направленности	в течение учебного года	Вислогузов В.В.	
4.	Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения и ненадлежащем рассмотрении обращений	ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Пастухова Н.В.	

5.	Осуществление комплекса организационных разъяснительных и иных мер по вопросам противодействия коррупции (проведение семинара, технической учебы, индивидуальных консультаций)	ежеквартально	Вислогузов В.В.	
6.	Ознакомление вновь принимаемых работников с законодательством о противодействии коррупции и локальными актами учреждения	в течение учебного года	Сизова В.Н.	
7.	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур	в течение учебного года	Вислогузов В.В.	
8.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	в течение учебного года	Чечеткина О.И.	
9.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры, иными государственными органами и организациями	в течение учебного года (по мере необходимости)	Вислогузов В.В.	
10.	Сбор и обобщение информации содержащейся в теле-, радиопередачах и публикациях в средствах массовой информации о коррупционных факторах	по полугодиям	Вислогузов В.В.	
11.	Анализ применения антикоррупционной политики и, при необходимости, ее пересмотр	ежегодно, до 30 декабря	Вислогузов В.В.	

Ответственный за профилактику коррупционных нарушений преподаватель ОБЗР



Вислогузов В. В.